*Положение соответствует требованиям Федерального закона от 15 апреля 1998 года №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и является приложением к действующему Уставу.*

**Утвержден на общем собрании членов**

**СНТ "Глазово «17» августа 2013г**

Председатель собрания

К.С. Елисеев

Положение

о правлении садоводческого некоммерческого товарищества "Глазово"

1.Общие положения

1.1. Правление Товарищества является исполнительным коллегиальным органом, образованным для осуществления текущего руководства деятельностью товарищества, исполнения решений Общего собрания его членов.

1.2. Правление товарищества подотчетно Общему собранию членов товарищества. Правление отчитывается перед Общим собранием членов товарищества не реже одного раза в год.

1.3.Председатель и члены Правления товарищества избираются прямым или тайным голосованием из числа членов товарищества на срок два года Общим собранием.

Форма голосования и численный состав членов Правления товарищества определяется Общим собранием членов товарищества.

Численный состав членов правления устанавливается Общим собранием членов Товарищества.

Заместитель Председателя Правления избирается на заседании Правления из числа его членов большинством голосов членов Правления. Вопрос о досрочном переизбрании Председателя и членов Правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Товарищества.

1.4.Членом Правления товарищества может быть трудоспособное физическое лицо, не ограниченное в гражданской дееспособности и обладающее необходимыми профессиональными знаниями и опытом практической работы. Специальные требования к членам Правления: гражданство Российской федерации.

Решение считается принятым, если за него подано 50% + 1 голос от общего числа голосов членов товарищества.

1.5.Деятельность членов Правления товарищества осуществляется на безвозмездной основе. По итогам работы за год Общее собрание членов товарищества может принять решение о материальном поощрении всего состава Правления или его отдельных членов.

Основаниями прекращения полномочий членов Правления являются:

* истечение срока, на который они избраны;
* по состоянию здоровья или иным веским причинам отдельного члена правления согласно поданному заявлению;
* исключение из членов правления за бездеятельность и не участие в работе правления, за действия приносящие материальный и моральный ущерб товариществу, за нарушение внутреннего распорядка, правопорядка и иным противоправным действиям как против отдельных членов товарищества, так и против товарищества в целом, и другим причинам приравненных к выше перечисленным. Решение принимается на заседании правления квалифицированным большинством (2/3) членов правления и утверждается на ближайшем Общем собрании.

Вместо выбывшего члена правления на заседании правления может быть избран новый член правления, с обязательным утверждением на ближайшем Общем собрании.

Избранный член правления обладает теми же правами что и остальные члены правления.

1.6. Для решения вопросов, требующих специальных знаний, Правление товарищества вправе привлекать к своей работе на контрактной основе специалистов по соответствующей сфере деятельности. Трудовые договоры (контракты) с указанными лицами от имени товарищества заключает Председатель Правления.

2. Компетенция правления

2.1.К компетенции Правления товарищества относится решение всех вопросов, которые не отнесены Уставом товарищества к исключительной компетенции Общего собрания членов Товарищества и Ревизионной комиссии, в том числе:

* организация созыва и проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов товарищества;
* утверждение штатного расписания и служебных обязанностей персонала товарищества;
* избрание заместителя Председателя Правления и его досрочное освобождение от должности;
* практическое выполнение решений Общего собрания членов товарищества;
* оперативное руководство текущей деятельностью товарищества;
* составления проекта приходно-расходной сметы, представление ее в установленных случаях на утверждение Общего собрания членов товарищества;
* распоряжение материальными и нематериальными активами товарищества в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
* организационно-техническое обеспечение деятельности Общего собрания членов товарищества;
* организация охраны имущества товарищества и имущества его членов;
* организация страхования имущества Товарищества и имущества его членов;
* организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
* обеспечение делопроизводства товарищества и содержание его архива;
* прием на работу в товарищество лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
* обеспечение сбора вступительных, членских, целевых и других взносов. Осуществляет контроль за своевременным их внесением;
* наложение штрафных санкций на членов товарищества, нарушающих правила внутреннего распорядка в пределах существующего законодательства
* обращение в суд от имени товарищества с заявлениями о принудительном взыскании неуплаченных членских взносов и штрафных санкций, а также в других случаях для защиты прав и интересов товарищества;
* совершение от имени товарищества сделок;
* обеспечение соблюдения товариществом требований законодательства и Устава товарищества;
* рассмотрение предложений и заявлений членов товарищества в пределах своих полномочий.

2.2.Правление вправе осуществлять другие полномочия, необходимые для достижения целей товарищества и обеспечения его нормальной работы, не отнесенные Уставом товарищества к исключительной компетенции Общего собрания членов товарищества и к компетенции Ревизионной комиссии.

3.Организация работы правления и правила принятия решений

3.1.Правление товарищества осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Наличие кворума на заседании определяется присутствием на нем не менее 2/3 членов Правления и Председателя Правления (или его заместителя).

3.2.Заседания Правления товарищества созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств Председатель Правления или любые три члена Правления вправе созвать заседание данного органа в любое время.

3.3.На заседаниях Правления рассматриваются вопросы, предложенные Председателем Правления или любым членом Правления.

На заседании правления могут присутствовать члены товарищества и принимать участие в обсуждение вопросах повестки дня. Их присутствие не должно мешать нормальной работе правления в противном случае нарушители удаляется с заседания.

С согласия всех присутствующих на заседании Правления соответствующее заседание может быть отложено, но не более чем 2 раза.

3.4.Подготовку и организацию заседания Правления обеспечивает Председатель Правления или его заместитель.

3.5.Результаты голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Правления, определяются по числу голосов лиц, находящихся в составе данного органа.

Передача права голоса членом Правления товарищества иным лицам запрещается. Член правления, по уважительной причине не присутствующий на заседании правления, может высказать своё отношение к обсуждаемым вопросам позднее о чём в протоколе заседания делается соответствующая запись.

3.6.Квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа всех членов Правления принимаются решения связанные с финансовой деятельностью товарищества, основными материальными средствами и исключение из членов товарищества остальные решения принимаются простым большинством.

3.7.Решения Правления принимаются открытым голосованием. Решения Правления товарищества обязательны для исполнения всеми членами товарищества и работниками, заключившими с товариществом трудовые договоры (контракты).

3.8.На каждом заседании Правления ведется протокол заседания. Обязанность организовать ведение протокола заседания Правления возлагается на Председателя Правления.

Протокол заседания Правления в обязательном порядке содержит сведения:

о месте и времени проведения заседания;

об общем количестве членов Правления и количестве его членов, присутствующих на заседании;

о секретаре заседания, если он избирался;

о вопросах, рассматриваемых на заседании;

о выступивших на заседании лицах и основных положениях их выступлений или в краткой форме порядок обсуждения вопроса;

о решениях, принятых Правлением и итогах голосования по каждому вопросу.

Протокол заседания Правления должен быть надлежащим образом оформлен в недельный срок после заседания в 2 экземплярах.

Все экземпляры протокола подписываются Председателем Правления и секретарём удостоверяются круглой печатью товарищества.

Протоколы заседаний Правления подшиваются в папку протоколов заседаний данного органа, с которая может ознакомится любой член товарищества.

3.9.Решения правления обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и его работниками, заключившими трудовые договоры с Товариществом.

4.Председатель правления товарищества.

4.1.Правление Товарищества возглавляет председатель правления, избираемый тайным голосованием из числа членов Товарищества на срок два года Общим собранием членов Товарищества.

4.2.Полномочия председателя определяются Федеральным законом РФ № 66-ФЗ от 15.04.1998г. «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и Уставом Товарищества.

4.3.Председатель Правления при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение Общему собранию членов Товарищества.

4.4.Председатель Правления Товарищества действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

* председательствует на заседаниях Правления;
* имеет право первой подписи под финансовыми документами, подписывает другие документы, в том числе гражданско-правовые и трудовые договоры от имени товарищества и протоколы заседаний Правления;
* на основании решений Правления совершает сделки и открывает в банках счета товарищества, совершает операции с ценными бумагами;
* выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
* обеспечивает разработку и вынесение на утверждение Правления товарищества внутренних документов; положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры (контракты) с товариществом; положение о внутреннем распорядке; договора с членами товарищества пожелавших выйти из членов товарищества и вести хозяйство самостоятельно
* осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в других организациях, а также в отношениях с гражданами;
* рассматривает заявления и предложения членов товарищества.

Председатель Правления товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности товарищества обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных Уставом Товарищества за другими органами товарищества.

4.5.Председатель Правления имеет право передавать часть своих полномочий своему заместителю.

В случае невозможности исполнения Председателем Правления своих обязанностей его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к его заместителю или к члену товарищества, которого утвердит правление.

4.6.Председатель Правления подотчетен Общему собранию членов товарищества и несет ответственность перед товариществом за результаты и законность деятельности Правления товарищества.

4.7.Председатель Правления товарищества не вправе единолично принимать решения, обязательные для членов товарищества.

4.8.Председатель Правления товарищества вправе давать обязательные для исполнения указания лицам, состоящим с товариществом в трудовых отношениях.

4.9.По окончании срока полномочия Председателя правления Товарищества, либо при досрочном прекращении своих полномочий, он обязан передать по акту всю документацию Товарищества, имущество и материальные ценности вновь избранному Председателю правления Товарищества, либо заместителю Председателя правления Товарищества в семидневный срок.

5.Ответственность членов правления и председателя правления

5.1.Председатель и члены Правления товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

5.2.Председатель и члены Правления товарищества несут ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены Правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

5.3.Председатель Правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков товарищества могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.